

家計相談支援員 実践研修

家計相談支援から、その人らしい人生の再構築をめざします。

新たに始まる生活困窮者自立支援法には、家計相談支援事業が位置づけられています。

家計相談支援事業とはどのような支援なのでしょう。家計とは人の生活そのものであり、家計の破たんは生活困窮に直結しています。そのような方に、単に「家計簿をつけましょう」だけでは生活を再生することはできません。生活困窮者が困窮状態から脱出し自立に向かうために、家計相談を通して、相談者自身が生活の実態や隠れている困窮原因、家計収支の偏りなどに気付き、将来を見通し、希望が持てるようにします。

今回、家計相談支援事業のモデルとなった、グリーンコープの家計相談支援員研修を、厚生労働省の社会福祉推進事業として行います。

最低限の法律知識の習得や相談の心構え、家計表、キャッシュフロー表の作成を通して、家計相談支援を実践的に学びましょう。

開催日

12月18日(木)～12月19日(金)
9:30～17:20

場所

金沢勤労者プラザ 101研修室

JR金沢駅西口より徒歩10分(金沢市北安江3-2-20)

講師

厚生労働省、自治体職員等
グリーンコープ生活再生相談室



申込み

メールかFAXで、別紙申込書にてお申込みください。
グリーンコープ連合 生活再生事業推進室宛て 11月28日(金)締切

- ◆ 今回の研修では、グリーンコープ生活再生相談室が開発した「家計表」「キャッシュフロー表」作成のソフトを使って、家計診断から家計再生提案書の作成までの実務研修を行います(別紙研修プログラム参照)。
- ◆ 参加枠(定員 40 人)に限りがありますので、参加多数の場合は調整させていただきます
- ◆ 12月8日(月)までに、申込者全員に参加調整の結果をご連絡致します。連絡がない場合は受付できていない可能性がありますので、必ず下記の問合せ先に連絡をお願いします。
- ◆ 受講費は無料ですが、参加者の旅費・宿泊費・昼食費等は参加者の負担でお願いします。

主催 グリーンコープ連合(家計相談支援事業の実施に関する調査・研究会)
(平成26年度 厚生労働省 社会福祉推進事業)

問い合わせ先 グリーンコープ連合 生活再生事業推進室 電話 ☎ 092-481-6873

■家計相談支援員 実践研修プログラム(予定) 2014.12.18～19 金沢会場 ■

<1日目>

09:30～09:40 -10分	ご挨拶、研修の目的確認、講師紹介
09:40～09:50 -10分	各グループ内で自己紹介
09:50～10:30 -40分	(講義1)生活困窮者自立支援法と家計相談支援事業—厚生労働省
10:30～11:20 -50分	(講義2)多重債務や過剰債務を抱えた相談者の解決方法を理解する。 —債務整理の方法やヤミ金対策 —自治体職員等
11:20～11:30 -10分	———— 休憩 ————
11:30～12:10 -40分	(講義3)生活再生相談室を訪れるのはどのような人?(家計相談支援の今後を予測) ・事例紹介
12:10～13:10 -60分	———— 昼食休憩 ————
13:10～13:20 -10分	聴く力度チェック 自己判定
13:20～15:45 -145分	(講義4)家計相談支援の基本的な考え方と実務について ・講義 ・事例報告 ・質疑応答 ———— 途中休憩 15分を予定 ————
15:45～15:55 -10分	———— 休憩 ————
15:55～17:20 -85分	(演習1)家計表を作成するために(グループ演習) ・家計表の作成とグループ討議 ———— 途中休憩 10分を予定 ———— ・分かち合い(グループ発表) ・まとめ、翌日の案内

※1日目終了後、会場を変えて交流会を予定しています。

<2日目>

09:30～10:00 -30分	(講義5)生活再生貸付の失敗事例の紹介 ・相談時の留意点と気を付けること
10:00～12:30 -150分	(演習2)家計表とライフイベント表を作成する ・演習用モデルの説明(30分程度) ・家計表作成 ・ライフイベント表作成
12:30～13:30 -60分	———— 昼食休憩 ————
13:30～17:00 -210分	(演習3)キャッシュフロー表と家計再生計画のご提案を作成する ・キャッシュフロー表に関する点検 ・解決のための基本方針 ・家計再生提案書を作成するときの注意事項 —途中休憩 15分を予定— ・提案書の作成、相談者への言葉かけの仕方 ・質疑・応答
17:00～17:15 -15分	アンケート記入、振り返り
17:15～17:20 -05分	終了の挨拶と今後の予定(主催者)

【グリーンコープ生活再生事業推進室宛て FAX 092-481-7886】

(FAX の添書は不要です。このまま送信してください。)

金沢 家計相談支援員 実践研修 参加申込

フリガナ	(セイ)	(メイ)
氏 名	(姓)	(名)
地域	県(府)	市(区)
所 属 先		
部署・役職		
住 所	〒	
電話番号		
FAX番号		
メールアドレス		
ノートパソコン	<input type="checkbox"/> 持参可能 <input type="checkbox"/> レンタル希望 (5,000 円)	

※住所、電話番号、メールアドレスは、勤務先をご記入ください。(個人参加以外の方)

※2日目の研修では、ノート型パソコンを使用します。オフィスが入っていて、エクセルとワードが使えるればOKです。当日使用する家計表、キャッシュフロー表、生活再生提案書は、USBメモリーもしくはCDで各パソコンにコピーします。

※事務連絡は全てメールで行いますので、メールアドレスに間違いがないようにお願いします。

【個人情報の取り扱いについて】

この「養成研修申込書」に記載された個人情報は、運営管理の目的及び今後の養成研修やシンポジウムの案内送付を行う事のみに利用させていただきます。

◇お申込方法

上記をご記入の上、メールもしくはFAXにてお申込みください。

FAX番号 092-481-7886

メールアドレス uuh@greencoop.or.jp

件名を「家計相談支援員実践研修申込み」としてください。

◇締切 11月28日(金) ……参加確定連絡は12月8日(月)までに行います。

◇問合せ先 グリーンコープ連合 生活再生事業推進室 鷺野 ☎ 092-481-6873